

**LAPORAN INDIVIDU**  
**KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY**  
**SMK NEGERI 1 CANGKRINGAN**  
**Sintokan Wukirsari Cangkringan Sleman Yogyakarta**



**Disusun Oleh**  
**Eron Khotim Abdulloh**  
**12601244115**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN & REKREASI**  
**JURUSAN PENDIDIKAN OLAAHRAGA**  
**FAKULTAS ILMU KEOLAAHRAGAAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

## LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Individu Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)  
di SMK Negeri 1 Cangkringan.


**Nama** : Eron Khotim Abdulloh  
**NIM** : 12601244115  
**Jurusan** : Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi  
**Prodi** : Pendidikan Olahraga  
**Fakultas** : Fakultas Ilmu Keolahragaan

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Cangkringan dari tanggal  
10 Agustus 2015 s.d. 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah  
laporan ini.

Cangkringan, 12 September 2015

Mengetahui,

**Dosen Pembimbing Lapangan  
(DPL)**

  
**AM. Bandi Utama, M.Pd.**  
**NIP 19600410 198903 1 002**

**Guru Pembimbing PPL**

  
**Oct. Cahyanto Adhie, S.Pd.Kor**  
**NIP 19801002 200902 1 002**

**Kepala Sekolah  
SMK Negeri 1 Cangkringan**



  
**Drs. Mujiyono, M.M.**  
**NIP 19570815 198703 1 005**

**Koordinator PPL  
SMK Negeri 1 Cangkringan**

  
**Betty Mayasari, S.Pt.**  
**NIP 19760316 200801 2 005**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 1 Cangkringan serta dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Praktik Pengalaman Laporan UNY tahun 2015.

Pelaksanaan PPL ini dapat terlaksana dengan baik dan berjalan dengan lancar berkat kerjasama yang baik dari pihak-pihak yang terkait. Oleh karena itu saya ucapkan terimakasih kepada :

1. Kedua orang tua yang telah memberi dukungan, semangat serta motivasi sehingga dapat melaksanakan PPL dengan rasa senang.
2. Prof. Dr. Rachmat Wahab MA, selaku Rektor UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Program PPL.
3. Prof. Dr. Wawan S. Suherman, M.Ed, selaku Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan
4. Drs. Tawardjono Usman, M.Pd, dan AM. Bandi Utama M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
5. Drs. Mujiyono, MM, selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Cangkringan.
6. Betty Mayasari, S.Pt, selaku koordinator PPL SMK Negeri 1 Cangkringan.
7. Oct. Cahyanto Adhie, S.Pd, selaku Guru Pembimbing Lapangan.
8. Bapak dan Ibu Guru serta Karyawan SMK Negeri 1 Cangkringan.
9. Rekan-rekan Tim PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2015.
10. Seluruh Peserta didik SMK Negeri 1 Cangkringan.
11. Pihak-pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan ini yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu.

Saya menyadari bahwa laporan PPL ini masih banyak kekurangan, sehingga jauh dari kata sempurna, oleh karena itu saya mengharapkan kritik dan saran agar laporan ini menjadi lebih baik.

Penyusun berharap semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pihak yang membutuhkan.

Yogyakarta, 15 September 2015

Penyusun,

Eron Khotim Abdulloh

12601244115

DAFTAR ISI

Halaman Judul .....i

Halaman Pengesahan Laporan PPL .....ii

Kata Pengantar.....iii

Daftar Isi .....iv

Abstrak .....v

BAB I. PENDAHULUAN

    A. Analisis Situasi .....1

    B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL .....7

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

    A. Persiapan

        1. Pengajaran Mikro .....10

        2. Pembekalan PPL .....10

        3. Observasi Pembelajaran Kelas .....10

        4. Pembuatan Rencana Pembelajaran .....11

        5. Pembuatan Materi Pembelajaran .....11

    B. Pelaksanaan PPL

        1. Pelaksanaan Praktek Mengajar .....11

        2. Metode Pembelajaran .....11

        3. Media Pembelajaran .....12

        4. Evaluasi Pembelajaran .....13

    C. Analisis Hasil Pelaksanaan & Refleksi

        1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program .....13

        2. Refleksi .....13

BAB III. PENUTUP

    A. Kesimpulan .....16

    B. Saran .....16

Daftar Pustaka .....17

Lampiran .....18

## **ABSTRAK**

### **LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**SMK Negeri 1 Cangkringan**

**Eron Khotim Abdulloh**

**12601244115**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta semester khusus 2015 yang berlokasi di SMK Negeri 1 Cangkringan telah dilaksanakan oleh mahasiswa pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Kelompok PPL di lokasi ini terdiri dari 11 mahasiswa dari program studi Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi, Pendidikan Bahasa Inggris, Bimbingan dan Konseling, serta Pendidikan Teknik Otomotif.

Selama kegiatan PPL, Praktikan melakukan Praktik mengajar mandiri dan terbimbing di 8 kelas yang terdiri dari 7 kelas XI dan 1 kelas X, yaitu kelas X TPHP 4, XI TPHP 1, XI TPHP 2, XI TPHP 3, XI TKR 1, XI TKR 2, XI TKA, dan XI ATR 2. Dari keseluruhan praktek mengajar, praktikan melakukan praktek mengajar sebanyak 20 kali pertemuan yaitu hari Rabu, Kamis, Jumat, Sabtu, dengan memperoleh waktu 80 jam pelajaran. Selama PPL, praktikan juga menyusun program-program agar pelaksanaan PPL berjalan dengan lancar. Praktikan telah berusaha untuk menekan semua hambatan yang telah terjadi selama melaksanakan program kerja, sehingga program tersebut akhirnya berhasil dilaksanakan. Munculnya hambatan selama pelaksanaan kegiatan merupakan hal yang wajar.

Saran untuk pihak sekolah agar lebih mengembangkan fasilitas yang bersangkutan langsung dengan proses pengajaran, serta pengadministrasian dan manajemen yang lebih tertata. Selanjutnya, bagi pihak UNY supaya pembekalan pada mahasiswa PPL terkait dengan proses pembelajaran lebih ditingkatkan. Praktikan berharap, semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang terkait.

**Kata kunci :** PPL, UNY, SMK Negeri 1 Cangkringan

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

Untuk mengetahui permasalahan dan potensi pembelajaran yang ada di SMK Negeri I Cangkringan, maka diadakan observasi pada hari Rabu, 5 Agustus 2015. Observasi dilaksanakan dengan mengamati langsung keadaan sekolah, wawancara dengan pihak terkait dari sekolah, dan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas. Hasil dari observasi tersebut dijadikan sebagai dasar acuan atau konsep awal dalam perancangan program PPL yang akan dilaksanakan di SMK Negeri I Cangkringan.

Berikut adalah hasil dari observasi tersebut:

#### **1. Permasalahan yang ada di SMK N I Cangkringan, yakni:**

- a. Motivasi siswa dalam bersekolah rendah. Sebagian siswa merasa demikian. Mereka masih belum menganggap sekolah sebagai kebutuhan. Sekolah masih mereka jadikan sebagai rutinitas yang setiap progresnya belum bisa mereka ambil manfaatnya. Mereka juga mengaku belum tahu akan tujuan mereka setelah keluar dari SMK ini. Apakah akan langsung terjun ke dunia kerja atau melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi, seperti: melanjutkan kuliah sesuai dengan minat dan kemampuan mereka, mengambil kursus keahlian, dll. Mereka belum mampu berorientasi akan masa depannya. Keinginan untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi masih sangat minim, hanya beberapa saja yang berkeinginan. Hal ini berimbas pada perilaku negatif yang ditimbulkan, seperti tidak masuk sekolah tanpa keterangan hingga hasil prestasi belajar yang kurang memuaskan. Kunjungan rumah yang dilakukan oleh Guru BK pun seringkali menemui berbagai masalah rumit yang melatarbelakangi motivasi siswa dalam bersekolah. Hal ini juga tak lepas dari lingkungan dimana mereka berada. Tentu pola pikir masyarakat pedesaan dengan perkotaan terdapat perbedaan. Hal ini juga secara tak langsung mempengaruhi motivasi siswa.
- b. Sebagian tenaga pendidik berlatar belakang pendidikan non-kependidikan. Hal ini berdampak pada cara dan gaya mendidik guru kurang disukai oleh siswa. Tentu hal ini menyebabkan proses transfer ilmu dan internalisasi nilai-nilai yang terjadi menjadi tidak maksimal. Selain itu, kultur yang sudah ada di sekolah sangat kurang dalam membangun motivasi guru dalam meningkatkan kualitas mengajar dan

mendidik siswa. Mengajar masih belum menjadi panggilan hati. Kesadaran untuk merubah pola pikir yang sudah tertanam lama pada diri guru akan menjadi sulit dibangun ketika keinginan untuk berubah tidak ada. Pola pikir untuk berubah pada orientasi yang mengarah pada mutu masih belum terbentuk di diri guru. Sebagian guru juga masih bekerja pada orientasi yang belum mengarah pada mutu. Hal ini mengakibatkan hasil kerja dan karya guru masih jauh dari aturan yang sudah ada, terkesan berantakan. Bahkan dorongan dalam membuat karya pun tergolong sangat rendah. Ketika guru tak pernah membuat karya, tentu ketika membuat karya akan menemui kesulitan tersendiri dan hasilnya pun akan jauh dari kaidah yang ada. Hal ini terkesan guru tidak berkompeten.

## 2. Potensi Pembelajaran

Potensi pembelajaran yang ada di sekolah ini didukung oleh kondisi fisik, sarana dan prasarana, dan kondisi non fisik yang terjabarkan sebagai berikut:

### a. Kejuruan

SMK Negeri I Cangkringan memiliki 4 kejuruan ahli yakni:

- 1) Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian (TPHP)
- 2) Agroibisnis Teknik Rumenansia (ATR)
- 3) Teknik Kendaraan Ringan (TKR)
- 4) Teknik Analis Kimia (TKA)

### b. Kondisi fisik

SMK Negeri I Cangkringan tertata dengan rapi, bersih dan teduh. Terdapat banyak tempat sampah di sudut-sudut sekolah dan di depan ruang-ruang kelas serta terdapat banyak tanaman hias ataupun pohon yang membuat keadaan sekolah cukup teduh. Bangunan layak digunakan untuk kegiatan pembelajaran. Bangunan termasuk masih muda karena pemempatan gedung baru di lokasi baru dimulai pada tahun 2012. Di sekeliling bangunan terdapat kolam ikan yang mengitari. Selain itu terdapat banyak fasilitas yang dikelola dan dijaga oleh karyawan sesuai dengan bidangnya.

### c. Sarana dan Prasarana

#### 1) Ruang Teori

Ruang teori di SMK N I Cangkringan terbagi dalam beberapa blok gedung, yakni blok A, blok B, blok C, blok D, blok E, dan blok F dengan jumlah 25 ruang. Di gedung blok E ruang teorinya didesain bongkar pasang yang disekat dengan penyekat yang terbuat dari besi.



Hal ini dikarenakan sekolah SMK Negeri I Cangkringan merupakan Sekolah Siaga Bencana. Sehingga jika terjadi sesuatu dengan Gunung Merapi, gedung ini sekatnya akan dibuka. Fasilitas KBM yang terdapat di SMK Negeri I Cangkringan sudah memadai, guru dapat memfasilitasi siswa untuk meningkatkan motivasi belajar dengan memakai media yang telah disediakan sekolah seperti LCD yang ada di setiap kelas, white board, meja dan kursi kayu. Terdapat WiFi yang bisa digunakan oleh setiap siswa untuk membantu proses belajar mengajar.

2) Ruang Praktik Kejuruan/ Vocational

Ruang praktik kejuruan terdiri dari ruang praktik bagi jurusan ATR (Agribisnis Teknik Rumenansia), jurusan TPHP (Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian), dan jurusan TKR (Teknik Kendaraan Ringan) masing-masing berjumlah 4 ruang.

3) Perpustakaan

Kondisi perpustakaan SMK Negeri I Cangkringan belum cukup memadai. Hal ini dikarenakan belum adanya tenaga ahli di bidang kepastakaan yang dapat mengelola dan memanajemen perpustakaan dengan baik. Ruang perpustakaan yang ada berukuran 4 x 8 m dengan almari 2 buah, 2 rak display buku, 4 meja dan 4 kursi. Buku pengetahuan umum pun masih sangat minim ketersediaannya. Rak display pun masih menjadi tempat penyimpanan buku pelajaran. Almari dijadikan tempat penyimpanan berkas-berkas guru berupa soal-soal UKK.

4) Laboratorium.

SMK Negeri I Cangkringan mempunyai 4 laboratorium praktik normatif/adaptif, terdiri dari laboratorium bahasa, laboratorium fisika, laboratorium biologi, laboratorium kimia, dan 1 laboratorium komputer.

5) Kandang Ternak Rumenansia.

Di dalam kandang tersebut terdapat 2 ternak sapi, jantan dan betina.

6) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada ialah masjid. Masjid tersebut bernama Masjid Ibnu Hayyan. Terdapat mukena untuk ibadah siswa putri dan juga terdapat Al-quran. Masjid tersebut memiliki tempat wudlu antara pria dan wanita yang terpisah.

7) Tempat Parkir

Terdapat 4 blok tempat parkir, yaitu 1 tempat parkir guru/karyawan di bagian depan gedung utama, 2 tempat parkir di dalam

kompleks gedung bagi siswa, dan 1 tempat parkir di depan laboratorium bagi guru/karyawan dan siswa yang pada jam pertama melaksanakan praktikum. Hal ini dilakukan karena gedung laboratorium praktikum terpisah dari gedung utama.

8) Pos Satpam

Di SMK N I Cangkringan memiliki 1 pos penjagaan utama yang terletak di depan kompleks gedung yang setiap saatnya petugas senantiasa menjaga keamanan sekolah.

9) Ruang Guru.

Selain sebagai ruang kerja pribadi bagi guru, ruang guru juga digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, white board yang digunakan sebagai papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran dan tugas mengajar guru, dll.

10) Ruang TU (Tata Usaha)

Semua urusan surat-menyurat, administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah, dilaksanakan oleh petugas tata usaha, diawasi oleh kepala sekolah. Pendataan dan administrasi guru, karyawan keadaan sekolah dan kesiswaan juga dilakukan oleh petugas Tata Usaha.

11) Ruang Kepala Sekolah

Selain sebagai ruang kerja pribadi Kepala Sekolah, ruang Kepala Sekolah SMK Negeri I Cangkringan berfungsi untuk menerima tamu dari pihak luar sekolah dan untuk menyelesaikan pekerjaan bapak Kepala Sekolah. Selain itu ruang ini juga digunakan untuk konsultasi antara Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

12) Ruang Osis

Ruang OSIS SMK Negeri I Cangkringan digunakan untuk rapat OSIS dan kegiatan OSIS yang lain, serta untuk menyimpan peralatan OSIS.

13) Ruang BK (Bimbingan dan Konseling)

Secara umum kondisi fisik dan struktur organisasi BK SMK N I Cangkringan sudah cukup baik. Ruang BK digunakan sebagai ruangan bagi guru BK dan tempat untuk melakukan konseling pada siswa. Namun sayangnya, belum terdapat ruang konseling kelompok di

sekolah ini. Ruangan BK pun tidak ada ruang tamu dan ruang konseling konseling individual.

14) Kantin

Terdapat 2 (dua) kantin di SMK Negeri I Cangkringan yang terletak di dalam kompleks sekolah. Di sini tidak terdapat pedagang kaki lima yang berjualan di luar sekolah.

15) Aula

Aula yang digunakan untuk berbagai pertemuan di SMK Negeri I Cangkringan terletak di lantai 2 gedung utama. Aula ini memiliki sarana dan prasarana yang memadai untuk keperluan pertemuan, seperti sound system dan peralatannya, LCD, meja, kursi, dll.

16) Ruang Musik

Ruang musik yang ada di SMK Negeri I Cangkringan terletak di lantai 2 gedung utama bersebelahan dengan aula. Di dalam ruang musik terdapat alat-alat musik seperti: 1 set alat band, keyboard, dan gitar.

17) Koperasi Siswa

Koperasi siswa ini terletak di sebelah pos satpam. Koperasi yang bernama Karima ini menyediakan berbagai keperluan guru

d. Kondisi Non Fisik

1) Potensi Siswa

Siswa SMK Negeri I Cangkringan sejak menempati gedung baru berjumlah dengan rincian sebagai berikut:

No	Tahun	Kompetensi Keahlian	Jumlah Rombel	Jumlah Siswa			
				L	P	Jumlah	Total
1..	2012/2013	a. TPHP	5	38	111	149	263
		b. ATR	3	50	26	76	
		c. TKR	1	30	0	30	
2.	2013/2014	a. TPHP	7	55	152	207	403
		b. ATR	4	78	25	103	
		c. TKR	3	90	3	93	
3.	2014/2015	a. TPHP	9	76	190	266	583
		b. ATR	5	95	35	130	
		c. TKR	5	152	3	155	
		d. TKA	1	11	21	32	
4.	2015/2016	a. TPHP	10				
		b. ATR	6				

		c. TKR	6				
		d. TKA	3				

2) Potensi Guru

No	Kelompok	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1.	Normatif	5	5	10
2.	Adaptif	4	9	13
3.	Produktif ATR	2	3	5
4.	Produktif TPHP	1	6	7
6.	Produktif TKR	3	1	4
7.	Bimbingan Konseling	3	1	4
Jumlah		11	18	43

Jumlah guru ada 49 guru. Guru-guru di SMK Negeri I Cangkringan memiliki tingkat disiplin dan loyalitas yang tinggi kepada sekolah. Hampir tidak pernah ada guru yang datang terlambat yakni melebihi puku 07.00 dan setiap pukul 06.30 terdapat beberapa guru dan kepala sekolah yang menyambut siswa si depan pintu gerbang. Guru – guru di SMK Negeri I Cangkringan 100% sudah sarjana atau bergelar SI bahkan ada beberapa guru yang bergelar S2.

3) Potensi Karyawan

Jumlah karyawan. Untuk karyawannya sendiri tergolong cukup berkompeten. Jam bekerja mereka sama seperti guru – guru yang lain.

4) Ekstrakurikuler

Ekstrakulikuler yang berada di SMK Negeri I Cangkringan adalah: Pramuka, Student Company, Futsal Putri, Taekwondo, Bahasa Jepang, Band, Tenis Meja, Judo, Paduan Suara, Hadroh, Drumband, Bahasa Inggris, Karya Ilmiah Remaja, Badminton, Seni Tari, Mading, PMR, Voli, Teater, dan Futsal Putra. Minat siswa terhadap kegiatan ekstrakurikuler sangatlah tinggi. Hal ini ditunjukkan melalui banyaknya siswa yang mengikuti tiap ekstrakurikuler.

5) Organisasi

a) Organisasi OSIS

Keadaannya cukup terorganisir, dengan pengurus osis yang aktif dan disiplin.

b) Organisasi Pleton Inti

- Organisasi ini fokus pada baris berbaris untuk lomba baris berbaris dan keperluan formal lainnya.
- c) Organisasi Polsis (polisi siswa)
- Organisasi ini berfokus pada keamana siswa. Membantu guru dalam menegakan ketertiban siswa SMK N 1 Cangkringan

**B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Berdasarkan hasil anilisis situasi yang diperoleh dari hasil observasi melalui wawancara dengan pihak terkait dari sekolah dan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, telah ditemukan beberapa permasalahan yang ada di lokasi yang meliputi keadaan siswa dan guru yang ada di SMK Negeri I Cangkringan. Permasalahan-permasalahan tersebut kemudian dianalisis dan disesuaikan dengan kemampuan mahasiswa dalam menyusun program dan rancangan kegiatan PPL.

Penyusunan program didasarkan pada prinsip dapat dilaksanakan, dapat diterima, berkelanjutan dan partisipatif. Setelah keempat kriteria itu terpenuhi maka rancangan program kemudian dikonsultasikan dan dipadukan dengan keadaan di sedolah, karena tidak menutup kemungkinan ada program yang disarankan oleh sekolah dan ada juga program yang tidak begitu dibutuhkan oleh sekolah. Program-program ini kemudian tertuang dalam bentuk matrik Rencana Program PPL. Dalam membuat matrik program kerja tersebut tidak terlepas dari beberapa pertimbangan antara lain :

- 1. Permasalahan sekolah dan potensi yang dimiliki
- 2. Mengacu pada program sekolah
- 3. Kemampuan mahasiswa dari segi pendanaan dan pemikiran
- 4. Faktor pendukung yang diperlukan (sarana dan prasarana)
- 5. Ketersediaan dana yang diperlukan
- 6. Ketersediaan waktu
- 7. Kestinambungan program

Adapun program kegiatan PPL yang telah terlaksana meliputi program kelompok dan program individu. Program kelompok yang telah dilaksanakan di lokasi PPL disajikan dalam Tabel 3 sebagai berikut :

NO	NAMA PROGRAM	DESKRIPSI DAN TUJUAN PROGRAM
Program Persiapan PPL		
1.	Penerjunan	Penyerahan dan penerimaan mahasiswa PPL UNY 2015 ke SMK N I Cangkringan oleh

		Dosen Pendamping Lapangan yang menandakan telah dimulainya kegiatan PPL di sekolah tersebut.
2.	Observasi	Menganalisa situasi yang ada di SMK N I Cangkringan, untuk mengetahui permasalahan dan potensi pembelajaran sehingga dapat dijadikan acuan dalam peenyusunan program PPL.
3.	Bimbingan dengan DPL dan GPL	Melakukan koordinasi dan bimbingan terkait dengan program PPL dan kemajuan diri.
4.	Pembuatan Matriks	Membuat rancangan program PPL yang dituangkan dalam bentuk matriks program kerja yang sebelumnya telah dikonsultasikan kepada GPL dan DPL sebelum diterjunkan ke sekolah yang diketahui oleh DPL, Kepala Sekolah, dan GPL.
<b>Program Mengajar / Pelayanan</b>		
5.	Penyusunan RPP	Menyusun rancangan program pembelajaran/pelayanan yang digunakan dalam acuan dan gambaran dalam mengajar di dalam kelas.
6.	Penyusunan Materi Ajar	Menyusun materi sebagai konten yang digunakan dalam mengajar di dalam kelas.
7.	Pelaksanaan Mengajar	Melaksanakan kegiatan mengajar/pemberian layanan di dalam kelas sesuai dengan rancangan yang telah disusun.
<b>Program Non Mengajar</b>		
8.	Upacara Bendera	Melaksanakan upacara bendera di sekolah setiap hari senin dengan amanat yang ditujukan kepada siswa atau warga sekolah semua demi kemajuan siswa atau warga sekolah yang lain.
9.	Pendampingan Ekstrakurikuler	Melaksanakan pendampingan ekstrakurikuler yang ada di sekolah sesuai dengan keinginan dan kemampuan masing-masing mahasiswa.
10.	Rapat Koordinasi Anggota	Melaksanakan kegiatan rapat / koordinasi/ diskusi seluruh anggota PPL UNY 2015 dengan tujuan membahas kemajuan, hambatan, dan sebagainya.

Adapun program individu tersaji dalam Tabel 4. berikut ini:

11.	Workshop	Melaksanakan kegiatan workshop bagi guru dengan tujuan meningkatkan kompetensi pedagogik dan kompetensi profesional guru yang didalamnya juga terdapat motivasi guru dalam mengajar dan kesadaran guru dalam meningkatkan kemampuan menulis. Pembicara didatangkan dari LPPMP UNY dan UIN Yogyakarta.
<b>Program Insidental</b>		
12.	Haornas	Melaksanakan kegiatan senam bersama di lapangan sekolah dan jalan santai sepanjang ±10 KM yang diikuti oleh seluruh siswa, guru, karyawan, dan mahasiswa PPL dari Universitas Negeri Yogyakarta, Universitas Sanata Dharma, dan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa.

Adapun program individu tersaji dalam Tabel. 4. berikut ini :

NO	NAMA PROGRAM	DESKRIPSI DAN TUJUAN PROGRAM
<b>Program Utama PPL</b>		
1.	Penyusunan RPP	Membuat RPP sebagai langkah awal dalam melakukan pembelajaran. RPP dibuat sebelum melaksanakan pembelajaran sebagai acuan dalam melakukan pembelajaran di lapangan.
2.	Penyusunan Materi Ajar	Menyusun materi ajar untuk persiapan mengajar di lapangan. Materi ajar dibuat untuk persiapan mengajar di lapangan.

3.	Pelaksanaan Mengajar	Melaksanakan kegiatan pembelajaran di lapangan sesuai RPP yang telah disusun dan sesuai materi ajar yang telah dibuat.
4.	Pendampingan Ekstrakurikuler	Melaksanakan pendampingan ekstrakurikuler futsal sekaligus melatih atlet futsal yang ada di SMK N 1 Cangkringan. Pelaksanaannya seminggu dua kali.
<b>Program Tambahan</b>		
5.	Lomba Gerak Jalan Peringatan 17-an	Melaksanakan lomba gerak jalan di Kecamatan Cangkringan bersama dengan sekolah dan lembaga lainnya se-kecamatan Cangkringan guna memperingati HUT Kemerdekaan RI Ke-70 dan SMK N 1 Cangkringan keluar sebagai Juara II Kategori Umum Putra dan Juara II Kategori Umum Putri.
<b>Program Insidental</b>		
6.		

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan rencana yang telah ditentukan maka perlu dilakukan berbagai persiapan baik berupa persiapan secara fisik maupun secara mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul dan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan, maka sebelum penerjunan, pihak universitas telah membuat berbagai program pelaksanaan sebagai



bekal mahasiswa dalam pelaksanaan PPL di lokasi. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

### **1. Pengajaran Mikro**

Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasi kompetensi dasar mengajar yang dilaksanakan dalam mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL dan dilakukan pada semester VI . Dalam pelaksanaan pengajaran mikro mahasiswa dilatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sebagai calon guru sehingga benar-benar mampu menguasai setiap komponen satu persatu atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan (kelompok kecil) dengan tujuan agar mahasiswa memahami dasar-dasar mengajar mikro, melatih dalam penyusunan RPP yang akan digunakan pada saat mengajar, membentuk dan meningkatkan kompetensi mengajar terbatas, membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh, membentuk kompetensi kepribadian, serta membentuk kompetensi sosial.

### **2. Pembekalan PPL**

Pembekalan dilaksanakan selama beberapa tahapan. Tahapan pertama pembekalan dilakukan pada tingkat jurusan di ruang GPLA FIK UNY oleh Pihak LPPMP. Materi yang disampaikan dalam pembekalan yakni mekanisme pelaksanaan kegiatan di sekolah, teknik pelaksanaan, dan teknik untuk menghadapi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL. DPL PPL diambil dari dosen pengajar *micro teaching*, yaitu Bapak AM. Bandi Utomo M.pd.

### **3. Observasi pembelajaran di lapangan**

Kegiatan observasi pembelajaran di lapangan dilakukan agar mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman mengenai tugas-tugas seorang guru di sekolah serta mengetahui situasi dan kondisi di kelas yang akan ditempati pada pelaksanaan PPL. Kegiatan observasi pembelajaran dilakukan pada di kelas XI TPHP 2 pada kompetensi dasar lompat jauh.

### **4. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran**

Sebelum kegiatan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dilaksanakan, maka terlebih dahulu praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi pelajaran yang telah ditentukan oleh guru pembimbing seperti persiapan silabus, penyusunan

RPP, penyusunan modul, metode yang digunakan, media, serta persiapan-persiapan yang lain yang berhubungan dengan pelaksanaan PPL.

**5. Pembuatan Materi Pembelajaran**

Materi berisi tentang ringkasan materi yang akan disampaikan kepada peserta didik pada saat PPL dilaksanakan. Materi tersebut dibuat berdasarkan buku acuan yang telah sesuai dengan kurikulum yang berlaku.

**B. Pelaksanaan PPL**

**1. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Dalam pelaksanaan praktik mengajar di kelas, praktikan mempersiapkan RPP, media, dan materi pembelajaran yang akan disampaikan sesuai dengan silabus. Pertama yang dilakukan adalah membuka pelajaran dengan salam kemudian berdoa, dilanjutkan dengan nebgadakan oresensi, pengenalan sebagai upaya pendekatan terhadap peserta didik. Menyampaikan tujuan pembelajaran, memberikan motivasi yang dikaitkan dengan kondisi kenyataan di lapangan agar peserta didik tertarik dengan standar kompetensi yang dibawa dan agar peserta didik memperoleh gambaran khusus yang memudahkan mereka untuk memahaminya.

Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar dimulai pada tanggal 12 Agustus 2015. Program yang diambil adalah pada jurusan TPHP kelas X dan XI, TKR kelas XI, TKA kelas XI, dan ATR kelas XI dengan jumlah total mengajar 8 kelas, pada mata standar kompetensi mempraktikkan berbagai ketrampilan permainan olahraga teknik dan nilai yang terkandung di dalamnya untuk kelas X dan XI serta mempraktikkan ketrampilan senam lantai dan nilai – nilai yang terkandung di dalamnya. Kegiatan belajar mengajar dilaksanakan selama 5 minggu mengajar 8 kelas dengan pembagian setiap kelas 5 kali tatap muka. Jadwal mengajar dapat dilihat sebagai berikut :

No.	Hari / Tanggal	Kelas	Jam Pelajaran	Materi pelajaran
1.	Rabu, 12 Agustus 2015	XI TPHP3	1-2	Kebugaran jasmani
2.		XI TKR1	3-4	Kebugaran jasmani
3.	Kamis, 13 Agustus 2015	XI TPHP2	1-2	Kebugaran jasmani
4.		XI ATR2	3-4	Kebugaran jasmani
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	XI TKR2	1-2	Kebugaran jasmani
6.		XI TPHP1	3-4	Kebugaran jasmani
7.	Sabtu, 15 Agustus 2015	XI TKA	1-2	Kebugaran jasmani

8.		X TPHP4	3-4	Kebugaran jasmani
9.	Rabu, 19 Agustus 2015	XI TPHP3	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
10.		XI TKR1	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
11.	Kamis, 20 Agustus 2015	XI TPHP2	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
12.		XI ATR2	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
13.	Jumat, 21 Agustus 2015	XI TKR2	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
14.		XI TPHP1	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
15.	Sabtu, 22 Agustus 2015	XI TKA	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
16.		X TPHP4	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
17.	Rabu, 26 Agustus 2015	XI TPHP3	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
18.		XI TKR1	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
19.	Kamis, 27 Agustus 2015	XI TPHP2	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
20.		XI ATR2	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
21.	Jumat, 28 Agustus 2015	XI TKR2	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
22.		XI TPHP1	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
23.	Sabtu, 29 Agustus 2015	XI TKA	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
24.		X TPHP4	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
25.	Rabu, 2 September 2015	XI TPHP3	1-2	Head stand dalam senam lantai
26.		XI TKR1	3-4	Head stand dalam senam lantai
27.	Kamis, 3 September 2015	XI TPHP2	1-2	Head stand dalam senam lantai
28.		XI ATR2	3-4	Head stand dalam senam lantai
29.	Jumat, 4 September 2015	XI TKR2	1-2	Head stand dalam senam lantai
30.		XI TPHP1	3-4	Head stand dalam senam lantai
31.	Sabtu, 5 September 2015	XI TKA	1-2	Head stand dalam senam lantai
32.		X TPHP4	3-4	Head stand dalam senam lantai
33.	Rabu, 9 September 2015	XI TPHP3	1-2	Head stand dalam senam lantai
34.		XI TKR1	3-4	Head stand dalam senam lantai
35.	Kamis, 10 September 2015	XI TPHP2	1-2	Head stand dalam senam lantai
36.		XI ATR2	3-4	Head stand dalam senam lantai
37.	Jumat, 11 September 2015	XI TKR2	1-2	Head stand dalam senam lantai
38.		XI TPHP1	3-4	Head stand dalam senam lantai
39.	Sabtu, 12 September 2015	XI TKA	1-2	Head stand dalam senam lantai
40.		X TPHP4	3-4	Head stand dalam senam lantai

## 2. Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan selama kegiatan mengajar yakni penyampaian materi dengan metode ceramah, komando, demonstrasi, permainan, cakupan *reciprocal* dan *part & whole*.

### **3. Media Pembelajaran**

Media yang digunakan di SMK Negeri 1 Cangkringan untuk mata pelajaran olahraga sama dengan media yang ada di sekolah lain yaitu berupa alat – alat olahraga.

### **4. Evaluasi Pembelajaran**

Kriteria Ketuntasan Minimal pada standar kompetensi yang diajarkan adalah 75.

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

### **1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program**

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di lapangan dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan di lapangan.
- b. Metode yang disampaikan kepada peserta didik harus bervariasi.

### **2. Refleksi**

#### **a. Hambatan dalam PPL**

- Hambatan dalam menyiapkan administrasi pengajaran

Hambatan dalam menyiapkan administrasi pengajaran yakni disebabkan karena praktikan baru mengenal buku kerja guru sehingga perlu pembelajaran serta adaptasi pada saat persiapan dan penggunaannya.

- Hambatan dari peserta didik

Hambatan yang ditimbulkan dari peserta didik yakni peserta didik terkadang sering mengeluh kepanasan dan sering kali peserta didik meminta olahraga sesuai dengan keinginan siswa bukan dari materi yang akan diajarkan.

#### **b. Faktor Pendukung Program PPL**

- Guru pembimbing yang sangat baik dan bijaksana, sehingga segala kekurangan praktikan pada saat pelaksanaan program dapat diketahui dan dapat sekaligus diberikan solusi dan bimbingan dalam pembelajaran.

- Rekan rekan PPL SMK Negeri 1 Cangkringan yang turut membantu dan mentoleransi ketika praktikan izin untuk menyelesaikan proker PPL individu.

c. **Upaya yang dilakukan dalam hambatan yang terjadi.**

- Dalam menyiapkan administrasi pengajaran

Dalam menyiapkan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang ada yang disesuaikan dengan mata diktat yang diajar kemudian melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dari sekolah kemudian melakukan pelaporan terhadap hasil yang telah dikerjakan untuk kemudian mendapatkan *feedback* guna perbaikan untuk yang akan datang

- Dari peserta didik

Selalu memberikan motivasi agar peserta didik lebih aktif dan tidak bermalas-malasan pada saat proses pembelajaran berlangsung, serta melakukan pendekatan-pendekatan baik secara berkelompok maupun secara individu dilihat dari faktor psikologis siswa sehingga dapat diketahui permasalahan-permasalahan yang menghambat proses pelajaran kemudian dapat diperoleh solusi-solusi untuk permasalahan-permasalahan tersebut.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang mengambil program kependidikan. Pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Cangkringan dimulai pada tanggal 10 Agustus –12 September 2015. Sebelum melaksanakan praktik mengajar mahasiswa melakukan persiapan-persiapan agar nantinya siap untuk melaksanakan praktik mengajar yang meliputi pengajaran mikro, pembekalan PPL, dan observasi pembelajaran di lapangan.

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa dituntut untuk dapat melaksanakan kompetensi-kompetensi professional sebagai seorang pendidik. PPL

juga merupakan wadah dan sarana bagi mahasiswa untuk mengamalkan ilmu yang telah di dapat selama masih dibangku kuliah yang kemudian ditularkan pada siswa yang ada dilokasi PPL serta sebagai sarana menguji kemampuan mengajar yang dimiliki praktikan sebelum terjun langsung dalam bidang yang sesungguhnya. Pada kesempatan ini juga mahasiswa mengalami permasalahan-permasalahan yang nantinya dijadikan sebagai pengalaman yang akan digunakan pada masa yang akan datang dan diharapkan setelah melaksanakan kegiatan PPL ini mahasiswa akan siap sebagai calon pendidik dan menjadi guru yang berkualitas dan berpengalaman dalam menghadapi era persaingan bebas dalam menyiapkan SDM yang berkualitas dan professional dalam bidangnya.

## **B. Saran**

### **1. Bagi mahasiswa PPL**

- a. Dalam persiapan administrasi mengajar mahasiswa PPL perlu menyiapkan satuan pembelajaran dan rencana pembelajaran jauh-jauh hari sebelum kegiatan PPL dilaksanakan sehingga pada saat pelaksanaan praktik pengajar mahasiswa sudah siap baik metode, media, maupun materi yang akan diajarkan.
- b. Dalam pelaksanaan PPL selalu melakukan konsultasi baik dengan guru pembimbing maupun dengan DPL sebelum maupun setelah melakukan praktik mengajar agar diketahui kelebihan, kekurangan, maupun permasalahan-permasalahan sehingga akan diusahakan perbaikan-perbaikan demi hasil yang diinginkan.
- c. Mahasiswa selalu menjaga sikap dan prilaku sebagai seorang calon guru selama berada dilingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.
- d. Dalam pelaksanaan kegiatan PPL dilakukan seaktif dan seefisien mungkin agar hasil yang ingin dicapai yakni mendapat pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab dapat tercapai.

### **2. Bagi Pihak Universitas**

- a. Pihak universitas perlu meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat kegiatan PPL, agar terjalin kerjasama yang baik guna terjalinnya koordinasi serta kerjasama dalam mendukung kegiatan PPL baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan PPL di lingkungan sekolah.
- b. Dalam persiapan mahasiswa yang akan melakukan PPL perlu ditingkatkan lagi agar pelaksanaan PPL mahasiswa lebih menyiapkan diri dengan persiapan yang lebih baik dan matang.

- c. Pihak universitas perlu melakukan monitoring lebih insentif untuk mengetahui jalannya kegiatan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa, mengetahui kekurangan-kekurangan serta permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PPL.

### **3. Bagi Pihak SMK Negeri 1 Cangkringan**

- a. Pihak sekolah perlu melakukan monitoring lebih intensif pada kegiatan PPL yang berada dibawah bimbingan guru pembimbing sekolah guna mengetahui jalannya kegiatan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa, mengetahui kekurangan-kekurangan serta permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PPL.
- b. Pihak sekolah lebih terbuka terhadap masukan-masukan yang dikemukakan mahasiswa PPL mengenai hal-hal yang berkenaan dengan kelancaran dan keberhasilan kegiatan PPL.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim Penyusun Buku Pembekalan Pengajaran Mikro, 2014. *Materi Pembelajaran Mikro/PPL*. Yogyakarta : UNY .

Tim Penyusun Panduan PPL, 2014. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta : Pusat Layanan Praktik Pengalaman Kerja Lapangan (PL, PPL, dan PKL) LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN 2015

NOMOR LOKASI : E033  
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMK Negeri 1 Cangkringan  
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Sintokan, Wukirsari, Cangkringan, Sleman,  
Daerah Istimewa Yogyakarta

No	Kegiatan PPL (Contoh)	Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Pembuatan Program PPL						
	a. Observasi	7,5	0	0	0	0	7.5
	b. Menyusun Matriks PPL	3	0	0	0	0	3
	c. Menyusun Catatan Mingguan	2	2	2	2	2	10
2.	Administrasi Pembelajaran/Guru						
	Menyusun Agenda Pembelajaran Satu Semester	4	0	0	0	0	4
3.	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)						
	a. Persiapan						
	1) Konsultasi	4	2	2	2	2	12
	2) Mengumpulkan Materi	4	2	2	2	2	12
	3) Membuat RPP	2	2	2	2	0	10
	4) Menyiapkan/Membuat Media	2	2	2	2	2	10



	b. Mengajar Terbimbing						
	1) Praktik Mengajar di kelas	12	12	12	12	9	57
	2) Penilaian dan evaluasi	2	2	2	2	2	10
4.	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non-mengajar)						
	a. Pelatihan futsal		4	4	4	4	16
5.	Kegiatan Sekolah						
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1	1	5
	b. Upacara Bendera HUT RI	0	3	0	0	0	3
	c. Lomba Memperingati HUT RI	2	0	0	0	0	2
	d. Jaga Piket Sekolah		7	7	7	7	28
	e. Tadarus	1	1	1	1	1	5
	f. ITT	0	0	5	0	0	5
	g. Lomba Gerak Jalan	5	0	0	0	0	5
	h. Memperingati HAORNAS	0	0	0	0	3	3
6.	Pembuatan Laporan PPL	0	2	2	2	10	16
	JUMLAH	51,5	42	44	44	45	223.5

Mengetahui,

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,

Drs. Mujiyono, MM.  
NIP 19570815 198703 1 005

AM. Bandi Utama, M.Pd  
NIP 19600410 198903 1 002

Eron Khotim Abdulloh  
NIM. 12601244115



LEMBAR OBSERVASI

KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri Cangkringan		NAMA : Eron Khotim. A	
ALAMAT SEKOLAH : Sintokan, Wukirsari, Cangkringan, Sleman, YK		NO. MHS : 12601244115 FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR	
No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
1	Kondisi fisik sekolah	Kondisi fisik sekolah pada umumnya sudah tertata rapi dan bersih. Hanya saja masih banyak material dlingkungan sekolah karena masih dalam tahap pembangunan. Kondisi fisik sekolah	

		<p>secara rinci dapat dijelaskan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Di setiap kelas terdapat peralatan kebersihan lengkap seperti sapu, serokan, kemoceng dan pel.</li><li>- Di setiap kelas dan tempat praktik terdapat tempat sampah yang terletak di luar kelas</li><li>- Terdapat beberapa kursi panjang di sudut-sudut ruangan strategis yang dapat digunakan siswa untuk duduk saat istirahat</li><li>- Terdapat bingkai foto presiden dan wakil presiden serta bingkai Pancasila di setiap kelas dan ruang ptaktik.</li><li>- Terdapat papan-papan poster yang berisi slogan-slogan, di sudut-sudut strategis gedung sekolah yang mampu memberikan semangat dan motivasi kepada siswa</li></ul>	
2	Potensi siswa	Siswa siswi SMK Negeri 1 Cangkringan, memiliki daya saing yang tinggi di antara teman, saling berkompetisi, aktif, dan disiplin. Siswa siswi SMK Negeri 1 Cangkringan juga sering memenangkan lomba dari berbagai bidang diantaranya bidang olahraga, MTQ, Tonti dan sebagainya.	
3	Potensi guru	Guru yang mengajar di SMK Negeri 1 Cangkringan berjumlah 64 guru sebagian besar sudah lulus S1 dan juga sudah ada yang menjadi PNS. Apabila dilihat dari tingkat pendidikan guru di SMK Negeri 1 Cangkringan, maka dapat dikatakan bahwa	

Mengetahui,

		<p>guru-guru SMK Negeri 1 Cangkringan telah memenuhi kualifikasi guru terutama kompetensi profesionalisme. Sebab dengan tingkat pendidikan yang semakin tinggi maka dianggap penguasaan materi lebih luas dan mendalam. Selain itu guru-guru di SMK Negeri 1 Cangkringan tampaknya sudah cukup memenuhi tiga kompetensi guru yang lain yaitu kompetensi paedagogik, sosial, dan kepribadian. Dengan demikian kegiatan belajar mengajar dapat berlangsung secara optimal dan mampu mencapai tujuan pembelajaran yang diinginkan.</p>	
4	Potensi karyawan	<p>Ada 15 karyawan di SMK Negeri Cangkringan, yang bekerja secara profesional sesuai dengan bidangnya masing-masing. Pembagian tugas dan struktur organisasi kepegawaian juga sudah terprogram dengan baik.</p>	
5	Fasilitas KBM, Media Pembelajaran	<p>Fasilitas kegiatan belajar mengajar di SMK Negeri 1 Cangkringan dinilai sudah sangat memadai hal ini ditandai dengan adanya media pembelajaran di setiap kelas, seperti LCD, white board, meja dan kursi dan juga bengkel otomotif dapur untuk memasak sudah cukup lengkap. Sehingga dengan adanya media pembelajaran tersebut maka kegiatan belajar mengajar dapat berjalan secara optimal dan lancar</p>	
6	Perpustakaan	<p>Kondisi Perpustakaan SMK Negeri 1 Cangkringan sudah cukup memadai, dengan tersedianya berbagai jenis buku, antara lain buku nonfiksi, referensi, fiksi, peta, paper, koran, dan buku buku mata</p>	

		pelajaran. Buku buku ini dapat digunakan oleh siswa untuk menambah bahan dalam pembelajaran, selain itu buku ini juga dapat dipinjam dengan peraturan tertentu. Tetapi tampaknya siswa kurang leluasa dalam memilih buku di perpustakaan karena dari segi tata letak rak buku kurang baik	
7	Laboratorium	SMK Negeri 1 Cangkringan memiliki laboratorium komputer. Laboratorium tersebut sebagai prasarana bagi siswa siswi untuk mengembangkan kompetensi di bidang keahlian komputer.	
8	Bimbingan konseling	Ruang BP/BK digunakan sebagai ruang guru BP/BK sekaligus digunakan sebagai sarana untuk kegiatan konseling bagi siswa – siswi SMK Negeri 1Cangkringan dan pertemuan dengan wali siswa apabila terdapat suatu permasalahan.	
9	Ekstrakurikuler	Di SMK Negeri 1 Cangkringan terdapat dua macam ekstrakurikuler yaitu: Ekstrakurikuler wajib: Pramuka Ekstrakurikuler Pilihan: TONTI (Pleton Inti), <i>english club</i> , drum band, musik band dan berbagai ekstra olahraga.	
10	Organisasi dan fasilitas OSIS	OSIS di SMK Negeri 1 Cangkringan terorganisir secara baik, aktif dalam menjalankan organisasi serta terlibat secara aktif dalam kegiatan-kegiatan sekolah.	
11	Organisasi Polisi Siswa (Polsis)	Polsis di SMK Negeri 1 Cangkringan sangat teroganisir. Bertugas membantu menjaga ketertiban siswa di SMK Negeri 1 Cangkringan.	

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

12	UKS	<p>Unit Kesehatan Sekolah cukup terorganisir, dengan murid dan anggota PMR yang bersama-sama mengelola UKS. Namun keadaan UKS tidak tertata dengan rapi, dan bersih, serta ventilasi yang kurang sehingga dianggap akan memberikan efek negatif bagi siswa yang sakit .</p> <p>Fasilitas yang terdapat di UKS antara lain: 3 set tempat tidur (2 untuk UKS putri dan 1 untuk UKS putra), dan lemari obat.</p>	
13	Administrasi	Karyawan di SMK Negeri 1 Cangkringan bekerja sesuai dengan porsinya masing-masing, aktif dan tertib. Di ruang TU juga terdapat papan keadaan siswa dan data pegawai, selain itu juga terdapat papan struktur organisasi TU dan organisasi	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja		
15	Karya Ilmiah oleh Guru		
16	Koperasi siswa	Koperasi siswa dikelola oleh OSIS. Koperasi ini beroperasi saat pengurus OSIS tidak mengikuti mata pelajaran (diluar jam belajar) sedangkan koperasi yang beroperasi setiap saat selama jam kerja sekolah ialah koperasi guru. Koperari ini menjual jajanan, LKS, alat tulis serta kebutuhan bagi para guru, karyawan serta siswa	
17	Tempat ibadah	Tempat ibadah yang disediakan oleh SMK Negeri 1 Cangkringan adalah Masjid Ibnu Hayyan ini terletak di di depan sebelah selatan kantor guru. Failitas yang disediakan mushola antara lain: tempat	

Koordinator Sekolah

Pengamat

		wudhu dengan jumlah keran yang cukup banyak, lemari mukena, dan Al-Qur'an.	
18	Kesehatan lingkungan	Kebersihan lingkungan sekolah selalu dijaga, selain terdapat petugas kebersihan, di setiap kelas juga terdapat regu piket yang bertugas membersihkan kelas setiap harinya. Kebersihan lingkungan sekolah ini juga didukung dengan adanya tempat sampah di setiap sudut ruangan, sehingga memudahkan siswa untuk membuang sampah pada tempatnya dan ketersediaan air bersih yang cukup yang bersumber pada beberapa sumur yang ada di lingkungan sekolah.	
19	Ruang Musik (Kesenian)	Ruang musik (kesenian) terletak di lantai dua sebelah selatan ruang meeting. Ruang musik (kesenian) digunakan dalam kegiatan belajar mengajar siswa SMK Negeri 1 Cangkringan.	
20	Bengkel Otomotif	Digunakan untuk praktik otomotif. Peralatan dan alat untuk praktik sudah cukup lengkap dengan adanya mesin mobil yang dapat dinyalakan dan dibongkar untuk latihan.	
21	Dapur	Digunakan untuk praktik membuat olahan hasil pertanian berupa makanan dan minuman.	
22	Lapangan	Lapangan digunakan untuk sarana kegiatan olahraga siswa SMK Negeri 1 Cangkringan. Kondisi lapangan masih sangat kurang karena masih banyak batu dan rumput yang tinggi-tinggi.	
23	Area parkir	Area parkir di SMK Negeri 1 Cangkringan menjadi beberapa area, yaitu area parkir untuk guru. Area parkir bagi siswa yang terletak di beberapa lokasi, karena	

		lokasinya menyebar dan berbeda beda untuk setiap kelasnya.	
--	--	--	--

Betty Mayasari, S.Pt.  
NIP 19760316 200801 2 005

Eron Khotim Abdulloh  
NIM. 12601244115

JADWAL KEGIATAN MENGAJAR

No.	Hari / Tanggal	Kelas	Jam Pelajaran	Materi Pelajaran
1.	Rabu, 12 Agustus 2015	XI TPHP3	1-2	Kebugaran jasmani
2.		XI TKR1	3-4	Kebugaran jasmani
3.	Kamis, 13 Agustus 2015	XI TPHP2	1-2	Kebugaran jasmani
4.		XI ATR2	3-4	Kebugaran jasmani
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	XI TKR2	1-2	Kebugaran jasmani
6.		XI TPHP1	3-4	Kebugaran jasmani
7.	Sabtu, 15 Agustus 2015	XI TKA	1-2	Kebugaran jasmani
8.		X TPHP4	3-4	Kebugaran jasmani
9.	Rabu, 19 Agustus 2015	XI TPHP3	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
10.		XI TKR1	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
11.	Kamis, 20 Agustus 2015	XI TPHP2	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
12.		XI ATR2	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
13.	Jumat, 21 Agustus 2015	XI TKR2	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
14.		XI TPHP1	3-4	Umpan datar dalam sepak bola
15.	Sabtu, 22 Agustus 2015	XI TKA	1-2	Umpan datar dalam sepak bola
16.		X TPHP4	3-4	Umpan datar dalam sepak bola

17.	Rabu, 26 Agustus 2015	XI TPHP3	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
18.		XI TKR1	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
19.	Kamis, 27 Agustus 2015	XI TPHP2	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
20.		XI ATR2	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
21.	Jumat, 28 Agustus 2015	XI TKR2	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
22.		XI TPHP1	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
23.	Sabtu, 29 Agustus 2015	XI TKA	1-2	Servis atas&bawah dalam volly
24.		X TPHP4	3-4	Servis atas&bawah dalam volly
25.	Rabu, 2 September 2015	XI TPHP3	1-2	Head stand dalam senam lantai
26.		XI TKR1	3-4	Head stand dalam senam lantai
27.	Kamis,3 September 2015	XI TPHP2	1-2	Head stand dalam senam lantai
28.		XI ATR2	3-4	Head stand dalam senam lantai
29.	Jumat, 4 September 2015	XI TKR2	1-2	Head stand dalam senam lantai
30.		XI TPHP1	3-4	Head stand dalam senam lantai
31.	Sabtu, 5 September 2015	XI TKA	1-2	Head stand dalam senam lantai
32.		X TPHP4	3-4	Head stand dalam senam lantai
33.	Rabu, 9 September 2015	XI TPHP3	1-2	Head stand dalam senam lantai
34.		XI TKR1	3-4	Head stand dalam senam lantai
35.	Kamis,10 September 2015	XI TPHP2	1-2	Head stand dalam senam lantai
36.		XI ATR2	3-4	Head stand dalam senam lantai
37.	Jumat, 11 September 2015	XI TKR2	1-2	Head stand dalam senam lantai
38.		XI TPHP1	3-4	Head stand dalam senam lantai
39.	Sabtu, 12 September 2015	XI TKA	1-2	Head stand dalam senam lantai
40.		X TPHP4	3-4	Head stand dalam senam lantai

Mengetahui,  
  
Guru Pendamping

Bernaditya Listiono, S.Pd  
NIP. \_

Cangkringan, .....  
Praktikan

Eron Khotim.A  
NIM. 12601244115

Guru Pembimbing PPL



Oct. Cahyanto Adhie, S.Pd.  
NIP 19801002 200902 1 002

**JADWAL KEGIATAN EKSTRAKURIKULER FUTSAL**  
**SMK Negeri 1 Cangkringan**

No.	Hari / Tanggal	Kelas	Jam Pelajaran	Materi Pelajaran	Tempat
1.	Selasa,18 Agustus 2015	X & XI	15.30-17.00	Passing, Control, Shooting, Game	SMK Negeri 1 Cangkringan
2.	Kamis,20 Agustus 2015	X & XI	16.00-18.00	Passing, Control, Shooting, Game	Meteor Futsal
3.	Selasa,25 Agustus 2015	X & XI	15.30-17.00	Passing, Control, Shooting, Game	SMK Negeri 1 Cangkringan
4.	Jumat,28 Agustus 2015	X & XI	16.00-18.00	Passing, Control, Shooting, Game	Meteor Futsal
5.	Selasa,1 September 2015	X & XI	15.30-17.00	Passing, Control, Shooting, Game	SMK Negeri 1 Cangkringan
6.	Jumat,4 September 2015	X & XI	16.00-18.00	Passing, Control, Shooting, Game	Meteor Futsal
7.	Selasa,8 September 2015	X & XI	15.30-17.00	Passing, Control, Shooting, Game	SMK Negeri 1 Cangkringan
8.	Jumat,11 September 2015	X & XI	16.00-18.00	Seleksi team inti futsal	Meteor Futsal

Mengetahui,

Cangkringan, .....

Guru Pendamping

Praktikan

Bernaditya Listiono, S.Pd  
NIP. \_

Eron Khotim.A  
NIM. 12601244115

Guru Pembimbing PPL

Oct. Cahyanto Adhie, S.Pd.  
NIP 19801002 200902 1 002